

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

PROJEKT

UMOWA nr

zawarta w dniu roku we Wrocławiu pomiędzy:

Dolnośląską Izbą Rolniczą, ul. Wiejska 29, 52-411 Wrocław, NIP 897 13 83 350,
reprezentowaną przez:

.....,
.....

zwaną w treści Umowy „**Zamawiającym**”
a

.....
(pełna nazwa, adres, NIP)

w imieniu, którego działają:

1.....

2.....

zwanym w treści Umowy „**Wykonawcą**”

zgodnie z wynikiem postępowania ofertowego: pn. „Budowa budynku biurowego Dolnośląskiej Izby Rolniczej z infrastrukturą towarzyszącą przy ul. Wiejskiej we Wrocławiu” zawarto Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania w trybie „zaprojektuj i wybuduj” budynku usługowego biurowo-konferencyjnego z garażem podziemnym dla siedziby Dolnośląskiej Izby Rolniczej, wraz z rozbiórką budynku istniejącego oraz zagospodarowaniem terenu wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, na działkach 3/33 oraz 2/1, AM-3, obręb Oporów, jednostka ewidencyjna Wrocław, przy ul. Wiejskiej 29 we Wrocławiu, stanowiących własność Zamawiającego, wraz z oddaniem obiektu do użytkowania.
2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zakresu prac obejmującego w szczególności:
 - 1) Wykonanie przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego projektów i realizacji budowy lub/i przebudowy istniejących przyłączy energetycznego, wodociągowego, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, teletechnicznego, w przypadku takiej konieczności wynikającej z uzyskanych od gestorów sieci warunków technicznych, opinii i wytycznych. Dotyczy również przyłączy na cele budowy – energia i woda. Zawarcie przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego stosownych umów z gestorami sieci m.in. przyłączeniowych i dystrybucyjnych;
 - 2) Likwidację nieczynnych instalacji na terenie;
 - 3) Wykonanie pełnej inwentaryzacji zieleni, w przypadku ingerencji w zieleń istniejącą (drzewa i krzewy) oraz uzyskanie, w razie konieczności, dalszych decyzji administracyjnych. Wykonanie projektu zieleni pokazującej nowe nasadzenia;
 - 4) Wykonanie dokumentacji projektowej w formie i zakresie projektu budowlanego i wykonawczego (jako uszczegółowienie projektu technicznego) wszelkich obiektów wchodzących w skład inwestycji oraz infrastruktury towarzyszącej, a niezbędnej dla korzystania z inwestycji, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz niezbędnymi rozbiórkami, przedmiarem robót, kosztorysem inwestorskim i pozostałymi dokumentami niewymienionymi powyżej, a wymaganych do realizacji zamówienia. Jako wytyczną ogólną należy przyjąć zatwierdzoną przez Zamawiającego Koncepcję Projektową siedziby Dolnośląskiej Izby Rolniczej – listopad 2025. Projekt budowlany, techniczny oraz wykonawczy powinien być zatwierdzony pisemnie przez Zamawiającego;
 - 5) Uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych;
 - 6) Uzyskanie wymaganych opinii, sprawdzeń, uzgodnień i zatwierdzeń dokumentacji projektowej wymaganych przepisami prawa, w tym uzgodnienia z Zamawiającym, rzeczoznawcami p.poż., higieniczno-sanitarnym, bhp, ochroną środowiska, konserwatorem zabytków i innych

- wymaganych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i prowadzenia robót;
- 7) Wykonanie projektu wykończenia, wyposażenia i aranżacji wnętrz;
 - 8) Dostarczenie i zamontowanie wyposażenia meblowego, sanitarnego, audiowizualnego oraz identyfikacji wizualnej zewnętrznej jak i wewnętrznej w obiekcie wraz z dostarczeniem i montażem wszelkiego innego wyposażenia, urządzeń i elementów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania oraz użytkowania obiektów budowlanych zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - 9) Wykonanie dokumentacji badań podłoża gruntowego dotyczących warunków gruntowo-wodnych z uwzględnieniem przyjętych rozwiązań konstrukcyjnych na potrzeby inwestycji oraz przyszłej nadbudowy;
 - 10) Wykonanie robót budowlanych w zakresie przedmiotu Umowy w sposób kompletny i umożliwiający użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami i warunkami Umowy;
 - 11) Opracowanie kompletnego wniosku, wystąpienie w imieniu i na rzecz Zamawiającego do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w pełnym zakresie wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowej;
 - 12) Wykonanie na dachu budynku mikroinstalacji OZE 10 kW. Zamawiający przewiduje zawrzeć Umowę prosumencką, która umożliwi prosumentowi (odbiorcy energii elektrycznej z własnej mikroinstalacji OZE) rozliczanie nadwyżek wyprodukowanej energii;
 - 13) Sporządzenie wszystkich niezbędnych dokumentów dla uzyskania pozwolenia na rozbiórkę oraz uzyskanie pozwolenia na rozbiórkę (o ile dotyczy);
 - 14) Zapewnienie nadzoru autorskiego autora projektu w zakresie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - 15) Wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej i przekazanie go Zamawiającemu;
 - 16) Wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz eksploatację obiektu;
 - 17) Przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich, w zakresie kompletnym, dopuszczalnym prawem polskim, do wszelkiej dokumentacji powstałej w związku z realizacją inwestycji, w tym w szczególności do dokumentacji projektowej;
 - 18) Przeprowadzenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych procedur administracyjnych (w tym obejmujących uzyskanie pozwoleń na budowę i ewentualnych pozwoleń zamiennych), wraz z uzyskaniem ostatecznego i bezwarunkowego pozwolenia na użytkowanie wszystkich wybudowanych obiektów, zawiadomieniem odpowiednich organów o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania;
 - 19) Uzupełnienie oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych dla wybudowania i funkcjonowania inwestycji pozwoleń i uzgodnień gestorów wszelkich sieci;
 - 20) Zapewnienie kompleksowej obsługi geodezyjnej;
 - 21) Przeprowadzenie uruchomienia technologicznego obejmującego w szczególności uruchomienie, regulację i sprawdzenie działania wszystkich zamontowanych urządzeń, instalacji, systemów oraz elementów wyposażenia obiektu, w zakresie niezbędnym do zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania oraz przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego;
 - 22) Świadczenie usług serwisowych w okresie gwarancji.
3. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w następujących etapach:
- 1) etap I - Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i realizacyjnej, obejmującej w szczególności: projekt budowlany (w tym projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany), sporządzony na podstawie Programu funkcjonalno-użytkowego i załączników do niego, w tym Koncepcji Projektowej siedziby Dolnośląskiej Izby Rolniczej – listopad 2025, a także pozostałych wytycznych Zamawiającego, wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych (jeżeli będą wymagane), w tym ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, a także opracowanie dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia i realizacji robót budowlanych, w szczególności projektów technicznych, dokumentacji wykonawczej, projektowo-kosztorysowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, projektu wykończenia, wyposażenia i aranżacji wnętrz oraz projektu zieleni i nasadzeń;
 - 2) etap II - Wykonanie robót budowlanych wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz wyposażeniem obiektu na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego, a także realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z Umowy oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych decyzji, uzgodnień i dokumentów niezbędnych do zakończenia procesu budowlanego, w tym ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie; dostarczenie i zamontowanie wyposażenia, przeprowadzenie uruchomienia technologicznego obejmującego w szczególności uruchomienie, regulację i sprawdzenie działania wszystkich zamontowanych urządzeń, instalacji, systemów oraz elementów wyposażenia obiektu, w zakresie niezbędnym do zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania oraz przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego.
4. Wytyczne dotyczące zakresu usług i robót budowlanych przewidzianych do wykonania w ramach Umowy określa Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) z załącznikami, w tym Koncepcja Projektowa siedziby Dolnośląskiej Izby Rolniczej – listopad 2025 (Koncepcja Projektowa) oraz oferta Wykonawcy

(Oferta), stanowiące integralną część Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że jeżeli w pozostałych postanowieniach Umowy mowa jest o innych robotach lub usługach, to roboty i usługi tam wymienione, podlegają wykonaniu w ramach wynagrodzenia określonego Umową. Dokumenty określające szczegółowy zakres przedmiotu Umowy należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające.

5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji oraz powierzenia Wykonawcy zamówienia bez zlecenia poniższych zakresów ujętych w ramach etapu II inwestycji:
 - 1) realizacja części północnej zagospodarowania terenu: parkingi, tereny zielone, rozbiórka istniejących utwardzeń;
 - 2) realizacja rozbiórki budynku istniejącego;
 - 3) realizacja wykończenia sali konferencyjnej (pomieszczenie 21 zrealizowane zostałoby w minimalnym zakresie budowlanym i instalacyjnym niezbędnym do uzyskania całociowego pozwolenia na użytkowanie);
 - 4) budowa pergoli, budowa zadaszonego parkingu rowerowego, budowa wiaty śmietnikowej, budowa nowego ogrodzenia na całej długości od strony ul. Wiejskiej, szlabanu, renowacji lub wymiany masztów flagowych;
 - 5) wyposażenie w meble w pomieszczeniach innych niż sekretariat i pomieszczenie socjalne.
6. Zamawiający w ramach opcji zastrzega prawo do zlecenia wszystkich, żadnego lub kilku zakresów (etap II).
7. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu po 3 egzemplarze w wersji papierowej i po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (płyta CD) projektu budowlanego (projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego i wykonawczego) wraz z opiniami i uzgodnieniami, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, projektu wyposażenia i aranżacji wnętrz, projektu zieleni obejmującego nasadzenia i zalecenia pielęgnacyjne, a także innych dokumentów wymaganych przepisami prawa w ramach procesu inwestycyjnego. Dokumentację w formie elektronicznej należy przekazać w plikach nieedytowalnych (pdf) i edytowalnych (dwg, doc, xls, ath itp.).
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć dodatkowe egzemplarze dokumentacji projektowej lub ich kopie elektroniczne w liczbie niezbędnej do uzyskania wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii i decyzji wydawanych przez właściwe organy administracji publicznej oraz gestorów sieci. Dodatkowe egzemplarze lub kopie zostaną sporządzone na koszt Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) zapoznał się z należytą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego, w szczególności z PFU, Koncepcją Projektową, wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz że nie wnosi do nich zastrzeżeń,
 - 2) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego zapoznał się z warunkami ogólnymi i szczegółowymi realizacji przedmiotu Umowy, w tym z uwarunkowaniami terenowymi i trudnościami wynikającymi z charakterystyki obszaru inwestycji oraz dokonał wizji lokalnej terenu,
 - 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej Ofercie i dokonał należytej wyceny prac,
 - 4) rozważył warunki realizacji Umowy, wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy,
 - 5) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia i konieczne doświadczenie do wykonania przedmiotu Umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i uzgodnieniami branżowymi, przy dołożeniu należytej staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju od podmiotów wykonujących zawodowo prace objęte zakresem przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością określoną w ust. 1 na cele budowlane.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy – **do** roku, z zastrzeżeniem, że termin wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę nie może być dłuższy niż **..... miesięcy** od daty zawarcia Umowy.
2. W terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy (Harmonogram), dla całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, uwzględniającego postanowienia Umowy i załączonej dokumentacji, przedstawiającego wykonanie rzeczowo – finansowe

przedmiotu Umowy w okresach czasowych, zgodnie z kolejnością procesu inwestycyjnego, z podziałem na poszczególne części przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem terminów realizacji każdej z części, wartości oraz ewentualnego prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust. 5.

3. Harmonogram dla prac projektowych, opracowany przez Wykonawcę, będzie zawierał co najmniej:
 - 1) kolejność w jakiej Wykonawca zamierza realizować prace projektowe oraz pozostałe czynności niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę, z wyznaczeniem terminów wykonywania dokumentów oraz kolejnością i terminami wykonywania prac, tak aby osiągnąć zakończenie zakresu określonego w każdym etapie;
 - 2) terminy realizacji poszczególnych etapów prac projektowych, przy czym terminy te muszą zawierać się w terminach określonych dla realizacji danego etapu Umowy oraz realizacji całego przedmiotu Umowy;
 - 3) inne niezbędne elementy wynikające z Umowy, w tym w zakresie rozliczeń.
4. Harmonogram dla robót budowlanych, opracowany przez Wykonawcę, będzie zawierał co najmniej:
 - 1) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza realizować zadania objęte Umową ze wskazaniem terminów i kolejności wykonywania robót, a także uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego przed upływem terminu zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - 2) terminy na przeglądy, odbiory oraz wszelkie inne przedłożenia, zatwierdzenia i wyrażenia zgody;
 - 3) kolejność i rozłożenie w czasie inspekcji i prób;
 - 4) daty rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych realizowanej inwestycji, z uwzględnieniem stosownych rezerw czasowych wynikających z etapowania robót lub przyjętych technologii prowadzenia robót, a także z uwzględnieniem niekorzystnych warunków pogodowych, mogących wystąpić w okresie zimowo-wiosenno/jesiennym, wpływających na ewentualne ograniczenie możliwości wykonywania części robót;
 - 5) przeroby i płatności, w tym szacowane przeroby i płatności w układzie miesięcznym oraz ewentualne ich aktualizacje oraz koszty ogólne rozłożone proporcjonalnie na cały czas trwania Umowy;
 - 6) zakresy prac i robót objęte wynagrodzeniem częściowym;
 - 7) inne niezbędne elementy wynikające z Umowy, w tym w zakresie rozliczeń.
5. Wykonawca oświadcza, że przy tworzeniu Harmonogramu w pełni uwzględnił wszelkie przewidywalne uwarunkowania realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności wszelkie przewidywalne ryzyka, w tym warunki atmosferyczne, prace konieczne do prawidłowego, terminowego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy, łącznie z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego oraz podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. W przypadku, gdy będzie to wymagane przez Zamawiającego, Wykonawca zaktualizuje lub dostosuje terminy wykonania poszczególnych prac do wymagań Zamawiającego.
7. Ewentualne propozycje dotyczące zmiany Harmonogramu, niepowodujące zmiany terminów określonych w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedstawienia wniosku o zmianę Harmonogramu wraz z szczegółowym uzasadnieniem odmówi wyrażenia zgody na zmianę lub zatwierdzi przedstawiony zmieniony Harmonogram.
8. Terminy realizacji przedmiotu Umowy mogą ulec przedłużeniu wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, takich jak działania lub zaniechania organów administracji publicznej, gestorów sieci, siła wyższa lub zmiana przepisów prawa mająca wpływ na sposób lub termin realizacji przedmiotu Umowy. Każde przedłużenie terminu wymaga formy pisemnej i następuje na podstawie aneksu do Umowy, po uprzednim pisemnym uzasadnieniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

§ 3

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy przy udziale osób posiadających stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

Zamawiający -, tel., e-mail:

Wykonawca -, tel., e-mail:

3. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego do nadzorowania i odbioru robót jest Inspektor nadzoru inwestorskiego:

....., tel., e-mail:

4. Do wykonania obowiązków wynikających z realizacji Umowy Wykonawca wyznacza niżej wymienione osoby:

1) w zakresie wykonania opracowań projektowych:

- a) projektant branży architektonicznej
- b) projektant branży konstrukcyjno-budowlanej
- c) projektant branży sanitarnej
- d) projektant branży elektronicznej

2) w zakresie kierowania robotami budowlanymi:

- a) kierownik budowy/robót:
- b) kierownik branży sanitarnej:
- c) kierownik branży elektrycznej:

5. Zmiana którejkolwiek z osób, o której mowa w ust. 4 w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje każde proponowane zastąpienie nową osobą pod warunkiem, że spełnia ona wymagania dla danego stanowiska i zostaną one potwierdzone stosownymi dokumentami.
6. Przedstawiciel Wykonawcy i wszystkie upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy osoby, w szczególności kierownicy budowy i robót, winny władać językiem polskim w stopniu umożliwiającym komunikowanie się w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 5 nie później niż 5 dni przed planowanym skierowaniem osoby do realizacji przedmiotu Umowy.
8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 winna być odnotowana w dzienniku budowy.
9. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do kontrolowania rozliczeń budowy/robót.
10. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane powyżej stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
11. Zamawiający jest upoważniony do zgłaszania uzasadnionych uwag co do personelu Wykonawcy w szczególności związanych z nieprawidłowym wykonywaniem obowiązków. Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora/inspektorów nadzoru inwestorskiego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.
13. Zmiana osób wskazanych w niniejszym paragrafie nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
14. Osoby, o których mowa w niniejszym paragrafie działają również w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
15. Dopuszcza się prowadzenie korespondencji pomiędzy Stronami i ich przedstawicielami w zakresie realizacji przedmiotu Umowy drogą mailową z wyjątkiem przypadków określonych w Umowie, gdy wymagana jest forma pisemna.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie posiadanych dokumentów formalno-prawnych, w tym wyszczególnionych w PFU,
 - 2) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy przed przystąpieniem do robót budowlanych,
 - 3) odbiór przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego, który działa w granicach umocowania nadanego mu Umową z Zamawiającym oraz wynikającego z przepisów Prawa budowlanego i z przepisów szczególnych,
 - 5) terminowe przystępowanie do odbioru robót budowlanych,
 - 6) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy – wykonane i odebrane roboty.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie plac budowy po zakończeniu etapu I i przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych określonych w etapie II oraz po dostarczeniu mu przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót o przyjęciu obowiązków. Przed terminem przekazania placu budowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać ponadto Zamawiającemu: Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodny z ustawą Prawo budowlane (Plan BiOZ), plan organizacji terenu budowy i funkcjonowania siedziby Dolnośląskiej Izby Rolniczej w dotychczasowym budynku oraz inne wymagane prawem dokumenty.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, Ofertą, PFU, Koncepcją Projektową, nienaruszającymi postanowień Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, a w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenia ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działania i bezpieczeństwo na terenie budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba, że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
6. Przedmiot Umowy zostanie wykonany z materiałów zakupionych i dostarczonych przez Wykonawcę.
7. Materiały, o których mowa w ust. 6 powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych, posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty lub deklaracje zgodności z Polską Normą (PN), Unii Europejskiej (EN) lub aprobatą techniczną na wbudowywane materiały.
8. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do następujących czynności:
 - 1) przystąpienia do prac projektowych niezwłocznie po podpisaniu Umowy;
 - 2) wykonania czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane;
 - 3) ubezpieczenia budowy;
 - 4) wyznaczenia do projektowania i do kierowania robotami osób posiadających wymagane kompetencje i doświadczenie;
 - 5) zapewnienia obecności kierownika budowy na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy;
 - 6) prowadzenia wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, odpowiednio przeszkolone i posiadające aktualne badania lekarskie;
 - 7) pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych przez cały okres realizacji prac budowlanych;
 - 8) nieprzerwanego prowadzenia robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie lub została przewidziana w Harmonogramie;
 - 9) wykonania przedmiotu Umowy z materiałów własnych, nieużywanych, fabrycznie nowych, odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - 10) uzyskania pisemnej aprobaty Inspektora nadzoru inwestorskiego na materiały, które Wykonawca zamierza wbudować przed ich wbudowaniem;
 - 11) urządzenia, oznakowania i zabezpieczenia placu budowy oraz miejsc składowania materiałów na własny koszt zgodnie z przepisami BHP oraz p.poż;
 - 12) zapewnienia przestrzegania przepisów bhp na budowie oraz przepisów p.poż;
 - 13) wykonania zasilania placu budowy w energię elektryczną, wodę, ciepło i inne media niezbędne do wykonania zamówienia wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru, w tym również kosztów odprowadzenia nieczystości stałych i ciekłych w okresie realizacji przedmiotu Umowy, budowy, utrzymania i rozbioru zaplecza budowy;
 - 14) ponoszenia odpowiedzialności za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót;
 - 15) pokrycia kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg i ciągów komunikacyjnych zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w związku z realizacją przedmiotu Umowy;
 - 16) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt;
 - 17) uzyskania dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń, w tym odbiory i koszty odbioru UDT;
 - 18) zagospodarowania wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy stosownie do przepisów ustawy o odpadach, w tym na bieżąco do utrzymywania w czystości i porządku placu budowy oraz do wywożenia na własny koszt wszelkich nieczystości, gruzu i odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 19) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy;
 - 20) odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy po zakończeniu robót, uporządkowania terenu budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę i przywrócenia ich do stanu pierwotnego;
 - 21) zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót (kurz, hałas, wyłączanie instalacji, itp.) dla personelu oraz petentów Zamawiającego przebywających w sąsiedztwie placu budowy

- poprzez stosowanie tymczasowych elementów, przegród i metod prowadzenia robót, powstrzymanie się od wykonywania prac szczególnie uciążliwych w godzinach od 20.00 do 7.00 oraz w niedziele;
- 22) zapewnienia jak najdłuższego funkcjonowania siedziby Dolnośląskiej Izby Rolniczej w dotychczasowym budynku, zapewnienia bezpiecznego dojścia, dojazdu, bezpiecznego oddzielenia od placu budowy, bezpiecznego korzystania z budynku istniejącego w czasie realizacji prac;
 - 23) kompletowania w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot Umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane oraz do przygotowania do odbioru kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 24) opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo budowlane oraz świadectwa charakterystyki energetycznej;
 - 25) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia;
 - 26) pokrycia kosztów związanych z koniecznością dostępu do sieci uzbrojenia terenu, nadzorem właścicielskim, z czasowym ich wyłączeniem z użytkowania oraz ich ponownym uruchomieniem, włączeniem przebudowywanych sieci do czynnej sieci;
 - 27) zapewnienia i pokrycia kosztów obsługi geodezyjnej i geotechnicznej w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, sporządzenia zmian gruntowych;
 - 28) wykonania w trzech egzemplarzach dokumentacji powykonawczej i do przekazania jej Zamawiającemu w terminie do dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy;
 - 29) likwidacji zaplecza budowy, uporządkowania terenu budowy, usunięcia wszystkich materiałów z demontażu oraz pozostawienia obiektu i otoczenia uporządkowanego i nadającego się do użytkowania w terminie do dnia odbioru końcowego;
 - 30) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych prowadzonych na budowie;
 - 31) strzeżenia mienia znajdującego się na placu budowy.
9. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji publicznej oraz instytucjami opiniującymi (o ile dotyczy), we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej uzyskaniem pozwolenia na budowę, uzyskaniem wszelkich uzgodnień, opinii, warunków technicznych dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
 10. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego we wszelkich czynnościach, o których mowa w ust. 9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będzie uprawniało Wykonawcy do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego oraz nie będzie uprawniało pełnomocnika do udzielania dalszych pełnomocnictw.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do reprezentowania Zamawiającego, polegającego w szczególności na:
 - 1) dokonaniu koniecznych uzgodnień i ustaleń z gestorami mediów oraz zarządcą dróg, komendą straży pożarnej oraz innymi instytucjami – odpowiednio do specyfiki lokalizacji i zakresu planowanej inwestycji, w tym także uzyskanie warunków technicznych zaopatrzenia w infrastrukturę techniczną;
 - 2) przygotowaniu lub uzyskaniu niezbędnych opracowań, dokumentów, załączników formalnych wymaganych do zatwierdzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) przygotowaniu i złożeniu w imieniu i na rzecz Zamawiającego wniosków o pozwolenie na budowę i pozwolenie na użytkowanie, w tym reprezentowanie Zamawiającego w tych postępowaniach, przygotowanie lub uzyskanie wszelkich wymaganych załączników formalnych, aż do uzyskania tych decyzji;
 - 4) współdziałaniu z organami i instytucjami zatwierdzającymi Projekt budowlany, przez zachowanie wyznaczonych terminów, składanie wyjaśnień dotyczących projektu budowlanego oraz w razie konieczności – jego uzupełnienie lub korygowanie, a także współpraca z Zamawiającym w zakresie uzupełniania ewentualnych braków we wniosku dot. załączników formalnych.
 12. Osoba pełniąca nadzór autorski zobowiązana jest udzielić odpowiedzi na pytania Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych lub w uzasadnionych przypadkach w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
 13. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Strony będą odbywać narady koordynacyjne z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, przy udziale osób wskazanych w § 3 ust. 4 oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego. Narady będą odbywać się w terminach wyznaczanych przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu – nie później niż w terminie 3 dni po ich uzyskaniu, wszelkich dokumentów uzyskanych przez Wykonawcę od organów administracji architektoniczno-budowlanej lub nadzoru budowlanego, a także gestorów i innych podmiotów w związku z wykonywaniem lub zatwierdzeniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

§ 6

Dokumentacja projektowa

1. Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach etapu I winno być zgodne z PFU, wytycznymi Zamawiającego, Koncepcją Projektową, obowiązującymi przepisami, normami (zgodnie z obowiązującymi normami w Polsce (PN) i Unii Europejskiej (EN), chyba że PFU określa surowsze kryteria jakości) i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi w dniu wydania jej Zamawiającemu. Powinna być wykonana w taki sposób oraz w takim zakresie i stopniu dokładności, by pozwalała ona na prawidłowe wykonanie robót budowlanych, o których mowa w § 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się zastosować przy opracowaniu dokumentacji projektowej optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej kompletnej z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającej wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie oraz decyzje.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich opłat za pozyskiwane w ramach realizacji przedmiotu Umowy decyzje, uzgodnienia i opinie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu informacji o stanie zaawansowania prac projektowych - każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie dwóch dni roboczych od otrzymania wezwania.
6. Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany uzgadniać ją z Zamawiającym – uzgodnienia w formie pisemnej, a w szczególności przed złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji o pozwolenie na budowę.
7. Dokumentacja projektowa przed złożeniem jej do zatwierdzenia przez Zamawiającego, na każdym etapie wymaga uzyskania pozytywnej opinii autora PFU (podmiot i osoba opracowującą program), w szczególności w zakresie zastosowanych w niej rozwiązań funkcjonalnych, technicznych i użytkowych. Obowiązek ten z żadnym stopniem nie przenosi odpowiedzialności projektowej na autora PFU (podmiot i osoba opracowującą program) lub na Zamawiającego.
8. Informacje zawarte w PFU oraz Koncepcji Projektowej określają standardy wykonania oraz jakości prac.
9. Dokumentacja projektowa powinna uwzględnić możliwość zrealizowania zamówienia w taki sposób, aby w przypadku skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust. 5, możliwe było uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązujących przepisów ppoż.
10. W przypadku braku możliwości przyjęcia rozwiązań zgodnych z obowiązującymi przepisami, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody na odstąpienie od właściwego organu.
11. Niezależnie od akceptacji przez Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz wszelkich innych jego uzgodnień oraz zatwierdzeń Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację projektową, jej treść i poprawność oraz skutki jej wykonania – w szczególności za wszelkie powstałe w związku z tym szkody bądź konieczność wykonania robót dodatkowych wynikających ze zmiany dokumentacji projektowej.
12. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przedmiot Umowy w zakresie dokumentacji projektowej opracowanej w ramach etapu I wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem o przeniesieniu praw autorskich, a także o kompletności dokumentacji i jej przydatności do celu, któremu ma służyć.
13. Odbiór dokumentacji projektowej w ramach etapu I nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
14. Zamawiający, po otrzymaniu dokumentacji projektowej, przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 7 dni roboczych od dnia jej otrzymania poprzez:
 - 1) podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego dla danej części dokumentacji albo
 - 2) zwrot dokumentacji do poprawy wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy odbioru.
15. Odbiory oraz płatności będą realizowane częściowo, zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem prac projektowych.
16. Strony ustalają następujące etapy odbioru częściowego dokumentacji projektowej:
 - 1) w zakresie projektu budowlanego – opracowanie i przekazanie Zamawiającemu projektu architektoniczno-budowlanego, projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu technicznego wraz z niezbędną dokumentacją towarzyszącą, umożliwiającą złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę; potwierdzeniem odbioru jest protokół odbioru podpisany przez obie Strony;
 - 2) w zakresie uzyskania pozwolenia na budowę – uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę; potwierdzeniem odbioru jest przekazanie Zamawiającemu decyzji wraz z odpowiednimi zaświadczeniami właściwego organu administracji publicznej, potwierdzającymi jej ostateczność oraz podpisanie protokołu odbioru przez obie Strony;
 - 3) w zakresie dokumentacji technicznej i wykonawczej – opracowanie oraz zatwierdzenie przez Zamawiającego pozostałej dokumentacji niezbędnej w procesie budowlanym, obejmującej w szczególności projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorys, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji projektowo-kosztorysowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, wymagane przepisami pozwolenia, uzgodnienia i opinie, a także projekt wykończenia, wyposażenia i aranżacji wnętrza oraz projekt zieleni i nasadzeń; potwierdzeniem

odbioru jest protokół odbioru podpisany przez obie Strony.

17. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad, braków i usterek wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ich wystąpieniu. Ponowny odbiór dokumentacji nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania poprawionej dokumentacji.
18. W przypadku zakwestionowania dokumentacji projektowej przez organy administracji publicznej lub stwierdzenia w niej wad, braków lub usterek, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania niezbędnych poprawek i uzupełnień w terminie do 7 dni od dnia otrzymania stosownej informacji. Ponowny odbiór dokumentacji nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania poprawionej dokumentacji przez Wykonawcę.
19. Jeżeli pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu, Wykonawca nadal uchyla się od usunięcia wad, braków lub usterek, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania jakichkolwiek upoważnień sądowych, ponadto Zamawiający może naliczyć karę umowną.

§ 7

Odbiory robót budowlanych

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące odbiory robót budowlanych:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiór częściowy;
 - 3) odbiór końcowy;
 - 4) odbiór gwarancyjny.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą dokonywane poprzez wpis Inspektora nadzoru w dzienniku budowy. W przypadku gdy z winy Wykonawcy nie dokonano odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Zamawiający lub Inspektor nadzoru inwestorskiego może nakazać Wykonawcy - na jego koszt - odkrycie lub też wykonanie otworów we wskazanych częściach robót, które nie zostały odebrane.
3. Odbiór częściowy jest dokonywany w celu oceny jakości wykonanej części robót oraz prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonany przedmiot Umowy, tj. w celu stwierdzenia wykonania danej części Umowy zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem oraz wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia za wykonaną część Umowy.
4. Odbiory częściowe robót budowlanych dokonywane będą na następujących zasadach:
 - 1) kierownik budowy/robót wpisem do dziennika budowy/robót zgłasza gotowość do odbioru części Umowy z jednoczesnym zawiadomieniem Inspektora nadzoru inwestorskiego (danej branży) o tej gotowości w formie elektronicznej;
 - 2) wraz z zawiadomieniem Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu 1 komplet (w wersji papierowej) następujących dokumentów:
 - a) szczegółowy opis robót objętych odbiorem częściowym,
 - b) dokumentację fotograficzną pokazującą stan i zaawansowanie robót (w wersji elektronicznej),
 - c) zestawienie odebranych robót zanikających i ulegających zakryciu, składających się na zakres robót objętych odbiorem częściowym,
 - d) kopie dokumentów zapewnienia jakości i wyniki prób dla danego zakresu, o ile są wymagane,
 - e) listy wprowadzonych zmian do zakresu objętego odbiorem, a w przypadku zmian w opracowaniach projektowych, kopię rysunków z projektu budowlanego z naniesionymi zmianami,
 - f) instrukcje obsługi i inne dokumenty związane z eksploatacją danego zakresu odbioru częściowego,
 - g) dokumenty dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie, świadectwa dopuszczania, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne - dla wszystkich wbudowanych materiałów i urządzeń lub innych wyrobów, zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - h) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
 - i) inne dokumenty umożliwiające weryfikację prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy i wymagane przepisami prawa lub przez właściwe organy,
 - j) w razie wykonywania danej części Umowy przy udziale podwykonawców, przekazanie Zamawiającemu protokołu odbioru robót, spisane pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą i/lub podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, potwierdzającego prawidłowe wykonanie zakresu robót wchodzących w skład części Umowy zgłoszonej do odbioru, które wykonywał podwykonawca i/lub dalszy podwykonawca;
 - 3) odbiór części Umowy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru częściowego; z przeprowadzonych czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru częściowego;
 - 4) w przypadku złożenia dokumentów zawierających błędy lub gdy dokumenty te są niekompletne, Zamawiający może odmówić odbioru częściowego bez wyznaczenia terminu ich odbioru; w takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę, że nie wyznaczy terminu odbioru częściowego, kierując do Wykonawcy pisemne uzasadnienie dla zaniechania tej czynności;
 - 5) Inspektor nadzoru inwestorskiego może odmówić odbioru części Umowy, jeśli stwierdzi, że roboty

zostały wykonane w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową – wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania robót lub usunięcia wad i wyznaczy w tym celu odpowiedni termin.

5. Zgłoszenie gotowości do odbioru częściowego robót budowlanych dokonywane jest przez Wykonawcę raz w danym miesiącu kalendarzowym, nie później niż do 25 – go dnia miesiąca kalendarzowego.
 6. Dokonanie odbioru częściowego i zapłata części wynagrodzenia nie rozlicza Stron z wykonania części Umowy ze skutkiem wygaśnięcia w części ich zobowiązania w sposób powodujący rozpoczęcie biegu rękojmi i gwarancji. Odbiór częściowy nie oznacza ostatecznego odbioru danej części Umowy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wszelkich wad wykrytych lub powstałych w odebranej części Umowy po odbiorze częściowym, a także w ramach odbioru końcowego przedmiotu Umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony jest przy odbiorze końcowym korygować swoje stanowisko, co do już dokonanych rozliczeń częściowych. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzi na Zamawiającego dopiero z dniem dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 7. Przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca przeprowadzi eksploatacyjne próby końcowe i pomiary kontrolne dla całego zakresu robót, instalacji i urządzeń. Wykonawca w terminie 3 dni przed wyznaczoną datą dla przeprowadzenia danych prób poinformuje Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz dokona odpowiedniego wpisu do dziennika budowy. Z każdej z prób Wykonawca sporządza protokół, który podlega akceptacji przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie do 3 dni od daty jego złożenia dokona akceptacji lub odrzuci protokół, kierując do Wykonawcy pisemne uzasadnienie dla zaniechania tej czynności, nakazując powtórzenie lub zaniechanie kolejnych prób lub pomiarów.
 8. Zakończenie wszystkich robót budowlanych i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób i sprawdzeń kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy, jednocześnie informując o gotowości do odbioru końcowego, a fakt ten potwierdza Inspektor nadzoru inwestorskiego.
 9. W celu przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu 3 komplety w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD, w tym również dodatkowe egzemplarze na żądanie Zamawiającego, jeżeli będą wymagane dla celów administracyjnych lub urzędowych (na koszt Wykonawcy), zbiór dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, w tym między innymi:
 - 1) oryginał wypełnionego dziennika budowy;
 - 2) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę,
 - 3) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
 - 4) dokumenty dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie, świadectwa dopuszczania, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne – dla wszystkich wbudowanych materiałów i urządzeń lub innych wyrobów, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane,
 - 5) protokoły badań końcowych i sprawdzeń,
 - 6) protokołu przeprowadzenia uruchomienia technologicznego,
 - 7) instrukcje obsługi i eksploatacji: obiektu, p.poż., instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem,
 - 8) protokoły ze szkoleń personelu Zamawiającego w zakresie obsługi zamontowanych urządzeń,
 - 9) dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe, oraz operat zmiany użytku oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej,
 - 10) dokumentację powykonawczą, tj.:
 - a) dokumentację budowy (w tym dokumentację projektową) z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi,
 - b) rysunki (dokumentację) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii energetycznej, gazowej itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń,
 - c) szczegółowe specyfikacje techniczne (również uzupełniające lub zamienne),
 - d) zestawienia protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - e) zestawienie protokołów odbiorów częściowych,
 - 11) decyzję o pozwoleniu na użytkowanie z klauzulą ostateczności,
 - 12) zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesieniu sprzeciwu,
 - 13) podpisany przez Wykonawcę dokument gwarancyjny,
 - 14) inne dokumenty, których konieczność dostarczenia wynika z zapisów niniejszej Umowy oraz dokumenty, które nie zostały wskazane, a których konieczność dostarczenia jest wymagana do zapewnienia prawidłowego i zgodnego z przepisami użytkowania obiektu budowlanego.
10. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego, po uprzednim potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i

prawidłowości dokumentacji odbiorowej, powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu Umowy, powiadamiając jednocześnie Wykonawcę o ustalonym składzie komisji i terminie odbioru. Termin odbioru końcowego przypadać będzie nie dalej jak na 30 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru końcowego podwykonawców (dalszych podwykonawców), przy pomocy których wykonany był przedmiot Umowy.

11. W odbiorze końcowym przedmiotu Umowy obowiązkowo uczestniczy kierownik budowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego, osoba sprawująca nadzór autorski nad wykonanymi robotami budowlanymi, a także przedstawiciele Stron.
12. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy sporządzony zostanie protokół w formie pisemnej, podpisany przez członków komisji, zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym odpowiednio:
 - 1) protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń – jeżeli brak jest wad w wykonaniu przedmiotu Umowy;
 - 2) protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami – jeżeli w czasie odbioru przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady nieistotne, nie uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy stwierdzający odmowę odbioru – jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady istotne w wykonaniu przedmiotu Umowy, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa.
13. Jeżeli w czasie odbioru końcowego przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nieistotne, nie uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa, które nadają się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu Umowy, a do protokołu odbioru końcowego zostanie załączona lista wad wraz z terminem ich usunięcia; w przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 5 oraz powierzenia, bez uprzedniego upoważnienia sądu, usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i pokrycia z tego tytułu kosztów, w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - 2) nieistotne, nie umożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa, które nie nadają się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu Umowy, a Wykonawcy przysługuje wówczas obniżone wynagrodzenie zgodnie z § 9 ust. 12;
 - 3) istotne, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający może wg swojego wyboru:
 - a) odstąpić od Umowy w myśl § 11 ust. 1 pkt 2 lit. I, albo
 - b) zażądać ponownego wykonania określonych robót, wyznaczając odpowiedni termin, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 5, a po bezskutecznym upływie terminu, powierzyć, bez uprzedniego upoważnienia sądu, ukończenie przedmiotu Umowy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) oraz pokrycia z tego tytułu kosztów, w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy
14. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. W przypadku odbioru końcowego z zastrzeżeniami obejmującymi wady podlegające usunięciu, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury końcowej wyłącznie po usunięciu tych wad, potwierdzonym odrębnym protokołem.
15. Odbiór po upływie okresu gwarancji i rękojmi (odbiór gwarancyjny) polega na ocenie wykonanych robót, w tym robót związanych z usuwaniem wad, i następuje przed upływem, nie później jednak niż w dniu upływu okresu gwarancji i rękojmi, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający powoła komisję odbioru gwarancyjnego.
16. Z czynności odbioru pogwarancyjnego zostanie sporządzony, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania gwarancji i rękojmi, protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru. W przypadku stwierdzenia wad powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia.
17. Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w przeglądach technicznych i konserwacji dokonywanych w ramach Umowy przez Zamawiającego.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres robót:
.....
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu:
 - 1) projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany – na co najmniej 21 dni przed przewidywanym terminem jej zawarcia lub zmiany;

- 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany – w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany;
- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany – w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy oraz umów o podwykonawstwo dotyczących dostawy mediów, usług geodezyjnych, geologicznych, opinii, opracowań projektowych, ekspertyz, dostawy materiałów budowlanych i usług sprzętowo-transportowych; wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych brutto.
3. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu lub zmiany. Brak pisemnych zastrzeżeń w tym terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy lub jej zmiany. Brak pisemnego sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) zapisy umowy nie mogą naruszać postanowień Umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym;
 - 2) przedmiot umowy (zakres robót) i wynagrodzenie muszą być precyzyjnie określone;
 - 3) przedmiotem umowy może być wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części przedmiotu Umowy określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 4) termin realizacji robót będących przedmiotem umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż przewidywany dla tych robót w Umowie zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 5) umowa nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających wypłatę wynagrodzenia podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za zakres robót wykonanych przez Wykonawcę,
 - b) uzależniających dokonanie zwrotu kwot zabezpieczeń przez Wykonawcę od dokonania zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
 - c) dotyczących dokonywania przez Wykonawcę zatrzymań (zmniejszeń) wynagrodzenia,
 - 6) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż do 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku; w przeciwnym wypadku Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej przewidzianej w § 10 ust. 1 pkt 10;
 - 7) umowa powinna zawierać numer rachunku bankowego podwykonawcy, na który Wykonawca będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz zapis, że zmiana numeru rachunku bankowego wymaga zawarcia aneksu do umowy.
6. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo oraz do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
8. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania Zamawiającemu osoby do kontaktu ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 2) koordynacji robót wykonywanych przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni, usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z placu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na placu budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy. W razie niewykonania powyższego żądania przez Wykonawcę Zamawiający może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy lub odstąpić od Umowy.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości (słownie:) zł brutto, w tym wynagrodzenie netto w wysokości: zł oraz podatek VAT % w wysokości zł.
2. Płatności wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych etapów będą dokonywane w sposób następujący:
 - 1) etapu I w wysokości zł brutto (.....% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 brutto);
 - 2) etapu II w wysokości zł brutto (.....% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 brutto).
3. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmiennie, z zastrzeżeniem § 12. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, w szczególności robocizną, sprzęt i materiały niezbędne do ich wykonania, a także wszelkie inne koszty lub czynności choćby niewyspecyfikowane w dokumentach Umownych.
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek robót na etapie przygotowania Oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu Umowy.
5. Zgodnie z zasadą wynagrodzenia ryczałtowego, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wykonania Umowy. Oznacza to, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu Umowy niezależnie od tego, czy zostały one przewidziane na dzień złożenia oferty.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie w częściach, za wykonaną część Umowy, zgodnie z podziałem ustalonym w Harmonogramie, w wysokości określonej dla każdej z części w Harmonogramie.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy w etapie I wypłacane będzie na podstawie faktur częściowych, na podstawie bezusterkowych protokołów odbioru. Wynagrodzenie Wykonawcy w etapie II wypłacane będzie na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej. Faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu, w oparciu o protokoły odbioru części Umowy, podlegających odbiorowi częściowemu zgodnie z Harmonogramem. Faktura częściowa może obejmować wynagrodzenie za wykonanie więcej niż jednej części Umowy.
9. Suma należności Wykonawcy wynikających z faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie rozliczone po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń albo z zastrzeżeniami, w sposób określony w § 7 ust. 14.
11. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie faktury końcowej nie może wynosić mniej niż 10% wynagrodzenia.
12. W przypadku, gdy w trakcie odbioru końcowego przedmiotu Umowy okaże się, że przedmiot Umowy ma wadę, która nie nadaje się do usunięcia, a która nie uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa, co zostało stwierdzone w protokole odbioru końcowego przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o obniżenie wynagrodzenia.
13. Roszczenie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia zostanie zaspokojone przez Wykonawcę w następujący sposób:
 - 1) Strony wskażą w protokole odbioru końcowego części Umowy dotknięte wadą, która nie nadaje się do usunięcia, a która nie uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) Strony ustalą w protokole końcowym wartość procentową części Umowy dotkniętej wadą w stosunku do wynagrodzenia za wykonanie tej części, wskazanego w Harmonogramie,
 - 3) Wykonawca wystawi fakturę końcową za wykonaną część Umowy na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy wynagrodzeniem należnym Wykonawcy na podstawie Harmonogramu, a wartością części Umowy dotkniętej wadą.
14. Przy wystawianiu faktur zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
15. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Wykonawca oświadcza, że figuruje w wykazie podmiotów (tzw. biała lista), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług i będzie wystawiał faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) oraz przekazywał je Zamawiającemu drogą elektroniczną (w formacie PDF) na adres email Zamawiającego.
17. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy będzie płatne przelewem

- na jego rachunek bankowy nr
18. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o każdej zmianie rachunku, w terminie 5 dni od dnia zmiany, pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego.
 19. W przypadku, gdy Wykonawca powierzył wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, najpóźniej na 10 dni przed terminem płatności wynagrodzenia za odebraną część przedmiotu Umowy (faktury), dowody na zaspokojenie wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
 20. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, w postaci oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wraz z kopiami faktur, na podstawie których dokonano zapłaty.
 21. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, zaś podwykonawca dalszemu podwykonawcy w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie dłużej jednak niż do 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie robót budowlanych zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 22. Zapłata, o której mowa w powyżej powinna być dokonana na rachunek bankowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wskazany w danej umowie o podwykonawstwo.
 23. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 20, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 24. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wykonane w ramach odebranych robót budowlanych, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 25. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wykonane w ramach odebranych robót budowlanych.
 26. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
 27. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, Zamawiający może, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 28. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
 29. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich należności przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności kar umownych, odszkodowań oraz kosztów wykonania zastępczego, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy.
 30. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa po dniu zawarcia Umowy, która powoduje wzrost kosztów realizacji przedmiotu Umowy, Strony mogą dokonać odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w zakresie, w jakim zmiana przepisów ma bezpośredni i wykazany wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy, oraz wyłącznie w drodze pisemnego aneksu zaakceptowanego przez Zamawiającego na podstawie szczegółowego uzasadnienia i kalkulacji przedstawionej przez Wykonawcę.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w dotrzymaniu któregośkolwiek z terminów realizacji etapu I przedmiotu Umowy, określonych w Umowie lub wynikających z zatwierdzonego przez Zamawiającego Harmonogramu, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w dotrzymaniu terminów realizacji etapu II przedmiotu Umowy, określonych w Umowie lub wynikających z zatwierdzonego przez Zamawiającego Harmonogramu, w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji projektowej liczoną każdorazowo od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego ich usunięcia – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 pkt 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót budowlanych lub w okresie gwarancji liczoną każdorazowo od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego ich usunięcia – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 pkt 2 za każdy dzień zwłoki;
 - 6) za zwłokę w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 pkt 2, za każdy dzień zwłoki;
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przysługującej za każdy dzień przekroczenia terminu zapłaty, o którym mowa w § 9 ust. 22, jednakże nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w terminie określonym w Umowie, w wysokości 1000 zł, przysługującej za każdy taki przypadek;
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w Umowie - w wysokości 1000 zł, przysługującej za każdy taki przypadek;
 - 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 1 000 zł za każde zdarzenie;
 - 11) w przypadku konieczności zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - 12) za przystąpienie do robót budowlanych przed uzyskaniem zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu lub wykonywanie prac niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu - w wysokości 1 000 zł za każdy dzień ich wykonywania;
 - 13) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 pkt 2, za każdy przypadek;
 - 14) wykonywanie czynności określonych w § 3 przez osobę nie zaakceptowaną przez Zamawiającego - w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek;
 - 15) za zwłokę w przedłożeniu do zatwierdzenia przez Zamawiającego zaktualizowanego Harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 6, przekraczającą 7 dni od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 1 000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 16) za nieuzasadnioną nieobecność kierownika budowy lub odpowiedniego kierownika robót na wyznaczonej przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego naradzie koordynacyjnej - w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek;
 - 17) w przypadku zwłoki Wykonawcy ośmiennie niż powyżej określone w ust. 1 terminów umownych - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, naliczanej począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu.
2. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie podlegają kumulacji, co oznacza, że Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia więcej niż jednej kary umownej jednocześnie, jeżeli zostały spełnione przesłanki ich naliczenia.
3. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 20 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1.
4. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia w zapłacie faktury odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. W przypadku zwłoki Zamawiającego w dokonaniu odbioru dokumentacji projektowej lub odbioru robót budowlanych, przekraczającej 14 dni od dnia prawidłowego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wraz z kompletem wymaganych dokumentów, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 2 % wynagrodzenia brutto. Kara ta nie przysługuje, jeżeli opóźnienie w odbiorze

wynika z:

- 1) niekompletności lub wadliwości dokumentacji przekazanej przez Wykonawcę,
 - 2) stwierdzenia wad lub usterek w przedmiocie odbioru,
 - 3) konieczności przeprowadzenia dodatkowych czynności kontrolnych lub administracyjnych niezależnych od Zamawiającego.
7. Strony zachowują bez ograniczeń prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych określonych w Umowie do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 8. Kary umowne będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie noty księgowej na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia, będą płacone przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w notie księgowej w terminie 7 dni od daty otrzymania.
 9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane Stronom w chwili zawierania Umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą Stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Umowie oraz w Kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) w razie niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy lub rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę:
 - a) w przypadku, gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 14 dni pomimo wezwania do kontynuacji prac złożonego przez Zamawiającego na piśmie;
 - b) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) pomimo wezwania do podjęcia prac złożonego przez Zamawiającego na piśmie;
 - c) w przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu Harmonogramu odpowiadającego wymogom opisanym w § 2 ust. 3 i 4 przekraczającej 14 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2;
 - d) w przypadku opóźnienia w wykonywaniu prac projektowych lub robót w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie przekraczającego 30 dni;
 - e) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy wadliwie, niezgodnie z Umową (w tym z wymaganiami Zapytania ofertowego lub zobowiązaniami wynikającymi ze złożonej Oferty), obowiązującymi przepisami, dokumentacją projektową, zasadami sztuki budowlanej lub stosuje materiały niezgodne z wymaganiami, pomimo wezwania i wyznaczenia terminu do usunięcia nieprawidłowości złożonego przez Zamawiającego na piśmie;
 - f) w przypadku wykonywania czynności kierownika budowy/ kierowników robót przez inne osoby niż zaakceptowane przez Zamawiającego;
 - g) w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczyła kwotę 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
 - h) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu w terminie polisy ubezpieczeniowej lub nie przedłużył polisy ubezpieczeniowej;
 - i) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłużył okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w sytuacji określonej w § 15 ust. 5;
 - j) w przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego lub z pominięciem procedury określonej w § 8;
 - k) w przypadku, gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe albo zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego, jeżeli takie zajęcie uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy;
 - l) w razie stwierdzenia – podczas odbioru końcowego przedmiotu Umowy – wad istotnych, które nie kwalifikują się do usunięcia i które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - m) w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 8 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy)

- w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy także w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej Umowie, na zasadach w niej określonych – w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.
- 5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
- 6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego na dzień odstąpienia od Umowy zakresu robót,
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt.
- 7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy, po odbiorze robót przerwanych i zabezpieczających.
- 8. W przypadku gdy do czasu odstąpienia Zamawiającego od Umowy, autorskie prawa majątkowe, o których mowa w Umowie, nie zostały przeniesione na Zamawiającego, przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odstąpienia Zamawiającego od Umowy.
- 9. Odstąpienie od Umowy, niezależnie od jego przyczyny, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej, technicznej, powykonawczej oraz wszelkich opracowań sporządzonych w związku z realizacją Umowy, w stanie istniejącym na dzień odstąpienia. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wskazaną dokumentację w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy. Niewykonanie tego obowiązku traktowane będzie jako nienależyte wykonanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2 oraz żądania wydania dokumentacji na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 10. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu kar umownych lub odstąpienia od Umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a – e, Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia, bez uprzedniego upoważnienia sądu, dokonania poprawek lub ukończenia przedmiotu Umowy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) oraz pokrycia z tego tytułu kosztów, w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 12

Prawo opcji (ograniczenie zakresu robót)

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji polegającego na jednostronnym ograniczeniu zakresu przedmiotu Umowy poprzez rezygnację z realizacji części robót objętych etapem II inwestycji w zakresie wskazanym w § 1 ust. 5.
- 2. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w trakcie realizacji Umowy, na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie organizacji robót, nie krótszym niż 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji danego zakresu robót.
- 3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania realizacji robót objętych ograniczeniem lub nieprzystępowania do ich wykonywania;
 - 2) Strony dokonają odpowiedniej zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem zakresu robót pozostałych do wykonania;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji Harmonogramu, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego;
 - 4) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu o wartość robót objętych prawem opcji.
- 4. Wartość robót, o które zostanie pomniejszone wynagrodzenie, ustalana będzie na podstawie cen i wartości przypisanych do tych robót w Ofercie.
- 5. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu, z wyjątkiem dostosowania terminu realizacji, o którym mowa w ust. 3 pkt 2.
- 6. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tytułu skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, w szczególności roszczenia o utracone korzyści, odszkodowanie, zwrot kosztów pośrednich ani roszczenia na podstawie art. 644 Kodeksu cywilnego.

§ 13

Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy na okres miesięcy licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy. W dniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie gwarancji w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu usunięcia wad i usterek określonego w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy przez zlecenie usunięcia wad i usterek osobie trzeciej, bez konieczności występowania i uzyskiwania upoważnienia sądu (wykonanie zastępcze) oraz bez utraty praw wynikających z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
4. Zamawiający oczekuje, że awarie, usterki i wady stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa będą usuwane w terminie 24 godzin od poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego. Wszelkie awarie, usterki i wady, które nie zostały usunięte przez Wykonawcę w terminie określonym powyżej, Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, bez konieczności występowania i uzyskiwania upoważnienia sądu (wykonanie zastępcze), co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
5. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości także po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli wada została ujawniona w okresie gwarancji jakości.
6. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji obowiązany jest zapewnić przez cały okres gwarancji wykonywanie napraw i wymiany uszkodzonych lub zużytych elementów, jak również wykonywanie w ramach serwisu gwarancyjnego bezpłatnych przeglądów technicznych i konserwacji (wszelkie koszty serwisu gwarancyjnego, w tym m.in. koszty materiałów eksploatacyjnych, ponosi Wykonawca), nie rzadziej jednak niż określa to producent i nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
7. Strony ustalają, że okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy wynosi miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Odpowiedzialność za wady z tytułu rękojmi Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, a wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia zadośćuczynienia roszczeniom Zamawiającego z gwarancji, odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu na ich wykonanie.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości zł (słownie), stanowiącej 5 % wartości Umowy, w formie
2. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu Umowy, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady i zwracane lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady – w zależności od tego, który z okresów wpływa później, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru gwarancyjnego, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia jako gwarancja zgodnego z Umową wykonania robót, zwolniona zostanie w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane.
4. Zwrot lub zwolnienie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy niewykorzystanego zabezpieczenia.
5. W przypadku, gdy nie zostały zachowane terminy określone w § 2, najpóźniej na 7 dni roboczych przed upływem ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć obowiązującą gwarancję lub poręczenie albo przedłożyć nową gwarancję lub poręczenie.

§ 15

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy aż do podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
 - 4) wszystkich ryzyk budowlano – montażowych (np. CAR, EAR) związanych z kontraktem z sumą

- ubezpieczenia na niższą niż wynagrodzenie brutto określone w Umowie,
- 5) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wynagrodzenie brutto określone w Umowie.
 2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w polskich złotych.
 3. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
 4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania placu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązкови Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem placu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 5. W przypadku wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia umowy ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 – 4, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia na co najmniej 1 tydzień przed wygaśnięciem poprzedniej polisy ubezpieczenia.
 6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z dnia 4.05.2016 r., L 119) - RODO, w zakresie danych osobowych osób wskazanych do reprezentacji oraz realizacji Umowy. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e – mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępniły, informacji, o których mowa w art. 14 RODO.

§ 17

Prawa autorskie

1. Z chwilą odbioru końcowego przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia, Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, zwanych dalej utworami;
 - 2) przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono utwory, a które przekazał Zamawiającemu zgodnie z Umową;
 - 3) wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań wykonanych na podstawie utworów (prawa zależne);
 - 4) zobowiązuje się do niewykonywania przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworów i zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworów.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, będzie mógł korzystać z nich na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie i wielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
 - 2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego;
 - 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy UE i innych instytucji;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera;

- 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu przez Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
 - 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
 - 7) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 8) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do zmian utworów w ramach nadzoru autorskiego, dokonanych podczas wykonywania prac objętych tymi utworami.
 4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji.
 5. W przypadku wykonania utworów przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do utworów lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nabyć od autorów utworów majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w zakresie i na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie;
 - 2) dostarczyć Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem prac projektowych do odbioru, oświadczenia twórców (współtwórców) utworów, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych utworów.
 6. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem utworów w ramach Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
 7. W sytuacji odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron, stosuje się powyższe postanowienia z tą różnicą, że przeniesienie autorskich praw majątkowych i wyrażenie zgody na wykonywanie praw zależnych oraz osobistych do utworów, następuje z chwilą odstąpienia od Umowy.
 8. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem utworów, to uzyska od autorów utworów upoważnienia dla Zamawiającego do wykonywania w ich imieniu osobistych praw autorskich do utworów, zgodnie z ust. 1 pkt 4.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu Umowy lub wynika to z innych obowiązujących przepisów prawa.
2. Zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
4. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy:

.....

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

1. Przedmiot karty gwarancyjnej
2. Zamawiający jako Uprawniony:
3. Wykonawca jako Gwarant:
4. Umowa nr z dnia
5. Charakterystyka techniczna przedmiotu gwarancji:
6. Data odbioru ostatecznego: dzień miesiąc..... rok

7. Ogólne warunki gwarancji i jakości:

- 7.1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z Umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno – budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią Umowy, o której mowa w pkt 4.
- 7.2. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- 7.3. Okres gwarancji wynosi miesięcy, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego robót.
- 7.4. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.
- 7.5. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
- 7.6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - 7.6.1. siły wyższej,
 - 7.6.2. wyłącznej winy Zamawiającego.

8. Obowiązki Wykonawcy

- 8.1. W trakcie trwania okresu gwarancji Wykonawca (Gwarant) zapewni bezpłatny serwis, przeglądy i konserwacje, których serwisowanie i konserwacja jest wymagana przepisami i zaleceniami producenta w celu utrzymania ciągłej sprawności i zachowania warunków gwarancyjnych.
- 8.2. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
 - 8.2.1. awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych - w ciągu 24 godzin od ich zgłoszenia, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
 - 8.2.2. w pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.
- 8.3. Do czasu usunięcia awarii, wad Wykonawca (Gwarant) zabezpieczy teren.
- 8.4. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu.
- 8.5. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru usuniętych wad lub prac naprawczych.

9. Odpowiedzialność Wykonawcy

- 9.1. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w Umowie i karcie gwarancyjnej.
- 9.2. Wykonawca (Gwarant) niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych.

10. Obowiązki Zamawiającego

- 10.1. Zamawiający (Uprawniony) zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

11. Odbiór gwarancyjny

- 11.1. W ostatnim miesiącu okresu gwarancyjnego Zamawiający (Uprawniony) powoła komisję odbioru gwarancyjnego w skład, której wejdą przedstawiciele Wykonawcy (Gwaranta) i Zamawiającego (Uprawnionego). Komisja dokona oceny stanu technicznego oraz wskaże ewentualne usterki i wyznaczy termin na ich usunięcie.
- 11.2. Datę, godzinę i miejsce dokonania odbioru gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Uprawniony) zawiadamiając o nim Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
- 11.4. Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania odbioru gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję odbiorową.
- 11.5. Z odbioru gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół odbioru gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i dla Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu odbioru.

12. Komunikacja

- 12.1. O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 8.2.
- 12.2. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie lub drogą elektroniczną. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcę (Gwaranta) o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Uprawniony) wyśle e-mail (Gwaranta).
- 12.3. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na adres:
- 12.3.1. Wykonawcy (Gwarant) -
- 12.3.2. Zamawiającego (Uprawniony) -
- 12.4. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 12.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

13. Postanowienia końcowe

- 13.1. Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych wbudowanych materiałów nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancyjnymi wynikającymi z Umowy i z tej Karty Gwarancyjnej. W przypadku zaistnienia sprzeczności, o której mowa powyżej, Strony związane są warunkami gwarancji określonymi w Umowie i w niniejszej Karcie Gwarancyjnej, chyba że warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych są korzystniejsze dla Zamawiającego.
- 13.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 13.3. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
- 13.4. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy (Gwaranta):

.....

(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Uprawnionego):

.....

(podpis)

Załącznik nr 2 do umowy nr

..... dnia, ... r.

.....
(nazwa podwykonawcy)

PRZEJŚCIOWE/KOŃCOWE OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Dotyczy: **umowy nr**

na

Będąc należycie upoważnionym i reprezentując Podwykonawcę
..... z siedzibą w, oświadczam, iż wynagrodzenie należne
Podwykonawcy z tytułu wykonania i odebrania przez Wykonawcę
..... przedmiotu umowy nr z dnia
....., zostało uregulowane przez Wykonawcę w całości, zgodnie z postanowieniami tej umowy
i wyczerpuje wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu jej realizacji.

W związku z powyższym Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy, a
Podwykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zrzeka się i zobowiązuje nie podnosić żadnych roszczeń z
tytułu tej umowy w stosunku do Zamawiającego, zarówno obecnie jak i w przyszłości.

W załączeniu przekazuję podpisaną za zgodność z oryginałem kopię dowodu zapłaty wynagrodzenia
przysługującego Podwykonawcy tytułem wystawionej faktury końcowej
(i ostatecznej) nr z dnia o wartości

.....
(podpis i pieczęć Podwykonawcy)

Dane osobowe w **Dolnośląskiej Izbie Rolniczej** są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych u Administratora jest Dolnośląska Izba Rolnicza, ul. Wiejska 29, 52-411 Wrocław, tel. 508 087 735, 71 339-98-26, e-mail: sekretariat@izbarolnicza.pl, reprezentowana przez Dyrektora Biura („Administrator”).
2. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pana jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży takiego jak realizacja zadań czy obowiązek archiwizacyjny.
3. Dane będą przechowywane przez czas trwania umowy, a następnie okres 5 lat, które następują po roku, w którym powstał obowiązek podatkowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia umowy przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Adres: ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, tel. 22 531-03-00.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Data i podpis: